



OBEC MORAVANY

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

1/ Obec Moravany

sídlo: Vnitřní 49/18, 66448 Moravany
IČO: 00282120
DIČ: CZ 00282120
Zastoupena: Bc. Helenou Kadlečkovou, starostkou obce
Tel: 547 244 220
E-mail: obec@moravanyubrna.cz
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 6824641/0100

/dále jen poskytovatel/

a

2/ Římskokatolická farnost Moravany

sídlo: Vnitřní 41/13
IČO: 652 661 29
DIČ:
Zastoupena: ThMgr. Mariusz Sierpniak
Kontaktní osoba: ThMgr. Mariusz Sierpniak
Tel: [REDACTED]
E-mail: moravany@dieceze.cz
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]

/dále jen příjemce dotace/

uzavírají spolu tuto:

Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu obce.

Článek I.

Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na **Vybudování pohotovostního WC se skladem v areálu kostela sv. Václava v Moravanech, pozemek p.č. 171 – 1.etapa** (dále jen „akce“) na základě schválené žádosti.
2. Dotace se poskytuje na vybudování pohotovostního WC se skladem, které by bylo využíváno návštěvníky kostela při bohoslužbách nebo při jiných akcích pořádaných v kostele. Výstavba bude probíhat v několika etapách v závislosti na získání finančních prostředků.
3. Dotace je poskytována na základě individuální žádosti.
4. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
5. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
6. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
7. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II. Výše dotace

Příjemci dotace je poskytována dotace ve výši: **300.000,- Kč** (slovy: *třístatisíc* korun českých) na realizaci akce uvedené v čl. I. této smlouvy.

Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do **30 dnů** ode dne podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami nebo na pokladně obce proti dokladu v hotovosti. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

Článek IV.
Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce nejpozději do 15. 12. 2023. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů akce převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Uznatelnými výdaji se rozumí výdaje související s účelem poskytnuté dotace.
2. Příjemce je oprávněn provádět změny akce jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje rovněž uzavření dodatku k této smlouvě, pokud se změna akce týká obsahu této smlouvy.
3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
4. Dotace je poskytována na uznatelné neinvestiční výdaje akce.
5. Uznatelné výdaje akce musí vzniknout ode dne **1. 1. 2023** nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.
6. Všechny výdaje musí být kalkulovány včetně daně z přidané hodnoty.
7. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
8. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením **„hrazeno z dotace Obce Moravany 2023 ve výši _____ Kč.“** Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladničních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladů, účtenek, paragonů, na smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

9. Příjemce je povinen předložit poskytovateli po ukončení akce, nejpozději do 31. 12. 2023 finanční vyúčtování dotace. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů akce na formuláři „Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace“. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace také kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, výpisů z bankovního účtu, dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti, nájemních smluv, prezenčních listin apod.)
10. Příjemce je povinen nejpozději do 15. 12. 2023 vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace (dále jen „vratka dotace“) a informovat poskytovatele o zaslané vratce.
11. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli bezodkladně, nejpozději však do 20 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního zástupce příjemce apod.
12. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména / názvu, data narození / IČ, adresy trvalého pobytu (sídla), názvu akce a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
13. Příjemce se zavazuje, že při jakékoli prezentaci akce bude uvádět obec Moravany jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku obce je povinen dodržet zásady pro jejich použití.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a akci realizovat v souladu s právními předpisy.
15. Příjemce je povinen po dobu **pěti** let od skončení akce archivovat podkladové materiály:
 - a) žádost včetně povinných příloh,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
 - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
 - e) závěrečné finanční vyúčtování akce.

Článek V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových

pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů akce a využití prostředků dotace v souladu s účelem akce.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce, a to ještě po dobu **pěti** let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.
4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečného finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na závěrečném vyúčtování dotace písemně potvrdí.

Článek VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek VII.

Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetí den od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněn pověřený zaměstnanec Obecního úřadu Moravany. Toto

ustanovení se nevztahuje na podpis dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení platnosti či účinnosti této smlouvy.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit písemnou žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, a číslo účtu.

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

O poskytnutí dotace rozhodlo Zastupitelstvo obce Moravany v souladu s ustanovením § 85 odst. c) zákona č. 128/2000 Sb, o obcích, dne 9. 3. 2023 usnesením č. 1.2.2023.

V Moravanech dne 5.4.2023

.....
.....
Obec Moravany
Bc. Helena Kadlečíková
(poskytovatel)



V Moravanech dne 11.4.2023

.....
.....
Římskokatolická farnost Moravany
ThMgr. Mariusz Józef Sierpniak
(příjemce)

Římskokatolická farnost Moravany
Vnitřní 13, 664 48 Moravany
IČO: 652 66 129